

## 令和3年度 第3回 運営委員会 四谷第六小学校 PTA

### ■ご挨拶

#### 作本会長より

今日はお忙しい中お集まりいただきありがとうございます。また、日々の PTA 活動へのご理解とご協力をいただきありがとうございます。本日は令和3年度最後の運営委員会となり、本来であれば対面での開催を模索していましたが、年末からの感染拡大によるまん延防止等重点措置をうけましてオンラインでの開催といたしました。今年度も昨年に引き続きコロナに翻弄された一年となり、PTA 活動を進めていくことも大変となってしまいました。各委員さん、そして執行部メンバーには色々苦労があったのかなと思います。そんな中で何かできることはないかと模索して活動を進めてきたということで委員の皆様には感謝申し上げたいと思います。執行部のメンバーにもご協力いただいて何とか1年やってこられたのかなと思っています。今年も残すところ正月1か月くらいとなってしまいました。コロナもあって今後 PTA としてのイベントはないのですが、次期執行部と委員への引継ぎが大きな仕事として残っておりますので、そちらの方へのご協力引き続きよろしく願いいたします。

#### 岩澤校長より（代読 中山副会長）

本年度役員をお引き受けいただいた皆様ありがとうございました。本来であれば直接ご挨拶しなければならぬものですが、このような状況ですので、お手紙にて失礼します。学校も分散登校に入って3週目となっています。延長も視野に入っているようですが、教育委員会の決定あり次第お知らせします。かなり感染力の強いこのオミクロン株ですので、皆様ぜひお体にお気をつけて、またお子様の体調管理をよろしく願いいたします。卒業式まで一日一日緊張感をもちながら進めてまいりますので、ご理解とご協力のほどこれからもよろしくお願いいたします。

#### 岡副校長より（代読 中山副会長）

家庭でもなかなか状況が見えない不安、見通しが立たない不安を感じる中、精一杯のご協力を賜り感謝するばかりです。できる限り一斉メール等での素早い情報提供したいところですが、刻々と変化していく情勢に合わせる事、個人情報観点などから十分に提供できていない現状をお詫びいたします。学校の教育活動を止めないことに一つとして、オンラインでの授業も開始しました。様々な課題を解決しながら進めていますので、ご不便をおかけいたしますが、引き続きご理解とご協力をお願いいたします。

#### スクールコーディネーター松島さんより（代読 中山副会長）

PTA や地域の活動ができず、つながりが作りにくい一年でした。さて冬休み前に育成会から「あいさつ運動」のお知らせが配布されました。もともと、地域の中で面識できる人の輪を広げるためにスタートしました。犯罪が多い地域で、あいさつ運動を始めたところ犯罪件数が減ったというデータもあります。春には新キャラクターや標語、ポスターが出来上がります。PTA の方も参加できますのでわが子、地域の子もたちの安心安全のために是非登録いただき、できる時間であいさつ運動にご参加いただければと思います。

### ■執行部より活動報告と活動予定など：中山副会長

<活動報告>

|                 |  |
|-----------------|--|
| 11/6            | 八校会正副会長会、スポ協打ち合わせ（正副会長・書記）                                       |
| 11/6            | 育成会校外生活部会。サッカーフェスティバル打ち合わせ（準備・当日の流れ、役割等）（副会長）                    |
| 11/7            | PTA 執行部打合せ（執行部全員）  |
| 11/9            | 地域協働学校（会長）   |
| 11/10           | 第2回運営会議（執行部全員）   |
| 11/14,<br>21,28 | サッカーフェスティバル練習（小学校グラウンド 9:30～11:30）（副会長）                          |
| 12/4            | サッカーフェスティバル準備（設営準備等）（副会長）  |
| 12/5            | サッカーフェスティバル実施・お手伝い（午前中）。後日サッカーフェスティバル参加者アンケート実施<br>→育成会へ返答（正副会長） |
| 12/14           | ミニ音楽会（会長）  |
| 12/14           | 地域協働学校 zoom 開催（会長）   |
| 12/20           | なわとびイベント（副会長）  |

|      |                              |
|------|------------------------------|
| 1/8  | 八校会正副会長会（正副会長・書記）            |
| 1/18 | 新2～6年生 PTA 役員決め（執行部全員）       |
| 1/18 | 地域協働学校（中止）                   |
| 1/26 | スクレデモンストレーション（正副会長・書記）       |
| 1/14 | 6年生へ小P連主催スポーツフェスタのチラシ配布（副会長） |
| 1/31 | スポーツフェスタ申込締切延長の案内チラシ配布（副会長）  |

<今後の活動予定>

|      |                                      |
|------|--------------------------------------|
| 2/7  | 新一年保護者説明会（正副会長）                      |
| 2/9  | 第3回運営会議（執行部全員）                       |
| 2/19 | 小P連スポーツフェスタ（正副会長）                    |
| 2/26 | 新旧執行部顔合わせ・引継ぎ開始（執行部全員）               |
| 2/26 | 八校会正副会長会、スポ協打ち合わせ（正副会長・書記）           |
| 3月   | 新入生キット作成                             |
| 3月   | 卒業人数確認                               |
| 3/25 | 卒業式お手伝い                              |
| 3、4月 | 新年度交通安全教室日程調整                        |
| 4月   | 入学式お手伝い                              |
| 4月   | 新入生 PTA 入会確認、集計、輪番候補者決定。1年生の副会長・委員選出 |
| 4月   | 学年保護者会、各専門委員決め                       |

## ■各専門委員より活動報告と予定など

### ◆学年代表委員：山形委員長

<活動報告>

|      |                  |
|------|------------------|
| 11月  | 候補者へお知らせ配布       |
| 12月  | 会長含め執行部選出の打ち合わせ  |
| 12月  | 委任状配布            |
| 1月   | 執行部含め執行部選出の打ち合わせ |
| 1/18 | 次期執行部選出          |

<今後の活動予定>

|     |                     |
|-----|---------------------|
| 2月  | 運営委員後、新一年生候補者への通知準備 |
| 2月～ | 4月の保護者会時の専門委員決め準備   |

<その他>

3月の保護者会につきましては、詳細が決まりましたら学代の方からもお手伝いに伺いたいと思いますのでお知らせください。

### ◆広報文化委員会：佐藤委員長

<活動報告>

|       |                         |
|-------|-------------------------|
| 12/26 | L I N E 上でときわぎ第2号編集会議   |
| 1/27  | ときわぎ第2号掲載用6年生メッセージカード回収 |
| 1/30  | ときわぎ第2号デザイナーと打ち合わせ      |

<今後の活動予定>

|        |           |
|--------|-----------|
| 2/27   | ときわぎ第2号入稿 |
| 修了式までに | ときわぎ第2号配布 |

- 分散登校の影響で6年生からのメッセージカードが回収できていないので、スケジュールが少し遅れていますが、修了式までに配布できるように調整しております。

- マラソン大会も記事にする予定でしたが、開催が未定なので記事から外すかどうか委員と検討中です。メインはミニ音楽会と作品展で、移杖式も入れたいと思っています。

### ◆芝生キャンプ委員会：飯島委員長

#### <活動報告>

今年度はほぼ活動はできない状態で、コロナが落ち着いたら3月に卒業生だけでもイベントを企画してほしいという声はたくさんいただいています。代替イベントができるようにと次年度以降への引継ぎをしたいと思います。  
感染対策を考慮したイベントの話は委員内でも色々出ていたので、そのあたりも次年度の委員と共有していきたいと思います。  
作本会長：先日副校長先生と話をし、やはり泊りの行事は難しいかなとの話でした。ただ何かしら開催したいとのことでしたので、現時点では中止とはせずに、何かしらのイベントを行う方向で引継ぎをしていただければと思います。今のところ6月を開催時期として予定しておりますので、決まりましたらご連絡いたします。

### ◆厚生委員会：皆川委員長

#### <活動報告>

|      |                  |
|------|------------------|
| 12/5 | サッカーフェスティバルのお手伝い |
|------|------------------|

- 規模を縮小した形ではありますが、サッカーフェスティバルの受付のお手伝いをしました。

### ◆地域とみどりの育成委員会：宮川委員長

#### <活動報告>

芝刈り休止中

#### <今後の活動予定>

|      |                     |
|------|---------------------|
| 3月中旬 | 主事室に御礼のご挨拶          |
| 3月   | 例年、数回実施する芝刈り再開時期は未定 |

- スクールコーディネーターの松島さんと相談しながら再開するようであればボランティアの皆様と数回実施する予定です。

### ◆スポーツカルチャー委員会：渡辺委員長

#### <活動報告>

・定期事業・・・12月～校庭・体育館は、地域スポーツレガスの使用許可がおりたため活動再開。特別教室(理科室や家庭科室)は導線が長いという理由から使用許可がおりず。(学校の使用許可は得たが、助成が出ないと開催は出来ない)ので書道は準備を進めていたが急遽中止に。

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| 12/4、1/15           | スポーツ交流会   |
| 12/4、12/18、1/8、1/22 | 書道教室(中止)  |
| 12/5、1/16           | 親子バドミントン  |
| 12/11               | 親子スポーツ-卓球 |

#### ・その他

- 第四回 四谷地域スポーツ文化協議会(11/6) zoom 形式で出席
- 定期事業開催に向けての定期話し合い
- 開催時に必要な備品、チェックリスト、名簿、感染マニュアルなどをスポカル全体で共有
- 来年度年間予定表作成
- 来年度へ向けて準備、引き継ぎ資料作成

#### <今後の活動予定>

#### ・定期事業

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| 2/5(中止)、2/19(中止予定)、3/5、3/19 | 書道教室     |
| 2/13(中止)                    | 親子バドミントン |
| 2/5(中止)、3/5                 | スポーツ交流会  |

→1/21-2/13 は区から学校施設使用禁止のお知らせが来ました。2/14以降はまだ連絡が来ていないので、様子を見ながら最後の活動ができればいいなと思っています。

・その他

- 第 5 回 四谷地域スポーツ文化協議会(2/26)
- 定期事業開催に向けての話し合い
- 開催時に必要な備品、チェックリスト、名簿、感染マニュアルなどを用意
- 来年度へ向けて準備、引き継ぎ資料作成

### ◆校外生活委員会：高橋委員長

<活動報告>

|      |  |
|------|--|
| 1/11 | 各町会に次期校外委員選出のお願い<br>新入生キットについて意見などをメール |
|------|--|

<今後の活動予定>

|     |                   |
|-----|-------------------|
| 2月  | 地区班名簿更新           |
| 2月  | ピーポ110番シール確認      |
| 2月末 | 各町会、次期校外委員・副委員長選出 |
| 3月  | 新入生キット各町会案内作成・封入  |

### ◆卒業対策委員会：森委員長

<活動報告>

|       |                         |
|-------|-------------------------|
| 11月中旬 | 感謝の集い中止のお知らせ 印刷、配布      |
| 11月中旬 | 感謝の集い代替案として記念品を DVD に決定 |
| 12月初旬 | DVD 収録のミニ音楽会撮影          |
| 12月中旬 | アルバム 2 回目校正作業完了         |
| 1月末   | アルバム 3 回目校正作業完了         |

<今後の活動予定>

|     |   |
|-----|---|
| 2月  | 卒業感謝の品 (DVD) 完成                         |
| 2月末 | アルバム思い出ページ完成予定                          |
| 2月  | 卒業式用花束発注                                |
| 3月  | 感謝状作成、記念 DVD 発送<br>卒業式 記念品セッティング、花束受け取り |
|     | アルバム配布、卒対費返金                            |

- 10 月には 3 月の感謝の集いの中止を副校長先生に決めていただきました。早い決定に様々な意見がありましたが、結果的に今このような状況となり良かったのかなと思います。また感謝の集いに代わって DVD を贈ることとなり、ほぼ完成し、あとはお届けをするという段階です。卒業アルバムに関しては、マスクなしの写真がない状況の中で執行部や先生方のご協力で行事も増やしていただき、マスクのない写真を入れながら、校正作業もあと 1 回という段階で、ほぼ完成に近づいています。通常は伊那と女神湖で見開き 6 ページとなるのですが、それがなくなるので、来年再来年は充実したアルバムができるといいなと思います。我慢で生活してきた 6 年生が楽しく卒業できるように、卒対全員で最後まで頑張りたいと思います。

### ◆スポーツ交流部◆

#### ソフトボール：中山副会長

<活動報告>

|     |        |
|-----|--------|
| 11月 | 年内練習終了 |
|-----|--------|

<今後の活動予定>

|    |        |
|----|--------|
| 3月 | 練習再開予定 |
|----|--------|

#### バレーボール：森さん

<活動報告>

|       |                  |
|-------|------------------|
| 11/23 | コモレススポーツスクエアにて練習 |
|-------|------------------|

|      |      |
|------|------|
| 12月～ | 活動休止 |
|------|------|

- 感染状況が落ち着けば、2月、3月にOBとの紅白試合ももって卒業という案がでています。

## 卓球：河合さん

<活動報告>

|       |        |
|-------|--------|
| 12/11 | 親子スポーツ |
|-------|--------|

<今後の活動予定>

|  |          |
|--|----------|
| 2022/9/10,10/15,11/12,12/10<br>2023/1/14 | 親子スポーツ開催 |
|--|----------|

## ■会計よりご報告

<活動報告>

### ◆ 委員会活動費の管理

当年度の業務終了した委員会から、当年度の決済報告受理。活動が継続している委員会については、順次活動終了次第、会計担当に報告するよう案内済

報告済：「厚生委員会（森永様）」、「芝生キャンプ委員会（松村様）」、「地域とみどりの育成委員会（竇井様）」、  
報告未済：「広報・文化委員会（富永様）」、「校外委員会（高橋様）」、  
「卒業対策委員会（山田様）」、「スポーツカルチャー委員会（木本様）」

### ◆ 執行部が関連する PTA 共通費の管理

- 12月 なわとびアカデミーへの支払（83,140円）他
- 随時アクスルによる各種備品等の支払い

### ◆ 積立金の管理

2022年1月27日現在 予算残額 920,820円

※現時点において、本年度の予算計画から過大な乖離はない。

### ◆ その他

スケート教室において骨折をした生徒がいたことから、AIG 損保の「PTA 総合補償制度」による保険金請求手続きを実施。請求書類は当該生徒の親御さんに手交済。診断書等を記入後、書類を受理し、AIG 損保に請求予定。

<今後の活動予定>

### ◆ 委員会活動費の管理

当年度の費消した予算は、各委員会の当年度の業務が終了次第、「会計報告」と「予算の残額」を受理。

### ◆ 2022年度予算案作成

次年度の予算案を作成（実施時期：2022年2月予定）

※各委員会から2021年度の活動をもとに、2022年の必要額を算出して頂いた結果、全委員会から、当年度の配分額と同額の予算要求があった。よって、当年度に予算額をもとに次年度の予算案を作成する予定。

### ◆ 会計監査

上記、（1）のとりまとめ結果を会計監査に提出し、監査依頼（実施時期：2022年3月予定）

<その他>

2022年度の予算作成について、

#### 【依頼】

- 追加で予算確保する必要がある場合、「内容、要求額および積算根拠（見積もり）」を、2月20日（日）までに会計担当までご連絡頂きたい。
- 2022年度 PTA 会費年額は「4,000円」（※兄弟姉妹が複数在籍でも同額）であったが、次年度も同額で良いか。  
⇒現行の4000円のままとすることで決定。

#### 【報告】

- 2022年度は、未入金者が15人（未入金率：5.7%）となった。2022年度の収入として、生徒全員が PTA 活動費を振り込む前提で予算編成をする予定。

※備品を購入するための予備費が10万円確保されていることから、PTA 活動経費の未入金者が25人（※PTA 活動年会費1人：4,000円の場合）であっても活動には影響がないため。

## ■その他、全体の共有事項

### <決定事項>

- ◆ **出席者による証人のもと引きが行われ、新一年生の PTA 役員・専門委員の輪番開始行は〈ワ行〉となりました。**
- ◆ 先日書面で行わせて頂きました臨時総会にて、新役員について311家庭中220家庭の承認を頂きました。過半数を超えましたので、これをもって承認とさせていただきます。

### <その他>

- ◆ 作本会長：四六のPTAの電子化は大変遅れていて、PTA役員・委員の負担軽減やペーパーレス化、緊急時の迅速な連絡を目的に、PTAからのお知らせ配信ツールとして、現在「スクリレ」というアプリを試験導入しております。本格導入に向けて準備を進めておりますので、ご協力お願いいたします。詳細は今後会員の皆様含め共有していきたいと思っております。学校とも相談して進めていきたいと考えています。
- ◆ スポカル事業の書道教室では、現在、参加者を他校・地域から募集せず、四谷第六小学校に絞って会員制にして開催しております。しかし、助成金をいただいている地域スポーツ文化事業の理念に沿っていないので、今後も、この体制で行っていった良いものなのかという意見が出ています。近く、書道担当者と執行部で打ち合わせを予定したいと思っております。

渡邊副会長：書道教室の運営方法について毎年疑問視する声があがっています。今後対応を協議したほうが良いということであれば執行部として対応していきたいと思っております。意見等あれば執行部で受け付けたいと思っておりますのでよろしくお願ひします。

渡邊スポカル委員長：委員内でも意見が分かれていて、今月中に運営内容について話し合いをしたいと思っております。レガスの方から毎月助成金を頂いているのですが、地域の方、四六小以外の方にもお声がけをするという条件が提示されているので、募集の時点で対象を広げる必要があると考えています。人気がある活動ではあるので、どのように枠を広げていか話し合いたいと思っております。レガスにも条件をきちんと確認して進めていきたいです。

河合さん：親子で参加したことがありますが、他校は参加できないと認識していました。また、子供の時間の後に保護者の時間の枠があるので、保護者の枠をなくして他校にあてるといった方法もあるのかなと思っております。

渡邊スポカル委員長：毎月テキストの購入なども行っており、一回限りの参加などの形式は難しいのかなと考えました。

河合さん：テキストの購入は任意だったと思うのでテキストの購入はなしという形で検討されてもいいかもしれません。

作本会長：レガスの理念としてはだれでも参加できるということがポイントになり、この書道教室はそれにそぐわず、その点についてはレガスからも指摘を受けているので、検討したほうが良いのかなと考えています。

渡邊スポカル委員長：今月の引継ぎの前に執行部も含めて話し合いができればと考えています。